



## Persondatapolitik for behandling af gæste-, kunde- og leverandøroplysninger

### 1. Dataansvarlig

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården er dataansvarlig.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården kontaktoplysninger er: Stadion Allé 5, 4400 Kalundborg, Ulrikka eller Jens Worsøe, telefon 59 56 13 66

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården håndterer alle personlige oplysninger i overensstemmelse med gældende persondatalovgivning.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården indgår aftale med gæster, kunder og leverandører om levering – køb og salg - af forskellige serviceydelser og produkter.

Når en gæst/kunde, bestiller og køber én eller flere af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården serviceydelser, og som led heri afgiver sine personoplysninger til Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården, giver denne samtidig sit samtykke til, at gæstens/kundens/leverandørens personoplysninger kan behandles af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården.

Det samme gør sig gældende for så vidt angår de eventuelle personoplysninger, som leverandører til Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården afgiver til Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården i forbindelse med afgivelse af tilbud eller indgåelse af aftaler med Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården.

### 2. Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården **indsamling af personoplysninger**

Personoplysninger indsamles af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården på følgende vis:

- Når en gæst/kunde – eller en repræsentant for denne - vælger at indhente tilbud på og/eller købe en af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården serviceydelser/produkter, eller når en leverandør afgiver tilbud eller sælger produkter eller serviceydelser til Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården.
- Fra B2B marked.
- Gennem browser cookies og web beacons.
- I forbindelse med brug af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården digitale ydelser.
- Ved deltagelse i Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården kunde/loyalitetsprogram og ved abonnement på Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegårdens nyhedsbrev.
- Fra sociale medier, reklame- og analyseudbydere samt offentlige registre.
- Via video- og tv-overvågning.



- Når leverandører indgår aftaler med Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården eller afgiver tilbud til Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården.

Indsamling og behandling af personoplysninger, jf. ovenstående vil altid ske i henhold til gældende persondatalovgivning.

Videoovervågning der, er opsat i/ved receptionsområdet, forhal, terrasse og baghave udenfor ved værelse 12 og 13 sker som led i kriminalitetsforebyggelse og fungerer derudover som et tryghedsskabende tiltag for medarbejdere og gæster.

### **3. Oplysninger som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården indsamler**

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården indsamler følgende personoplysninger:

- Navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, fødselsdato samt andre almindelige ikke personfølsomme personoplysninger.
- Betalingskortoplysninger – typisk som garanti for en reservation og til betaling af ophold.
- Demografiske oplysninger.
- Købshistorik herunder også brugen af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården app og/eller andre digitale serviceydelser.
- Brugen af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegårdens kunde/loyalitetsprogram.
- Oplysninger fra Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegårdens kundeundersøgelser.
- Oplysninger fra eventuelle udbudte konkurrencer
- Oplysninger fra Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården sociale medier og andre digitale platforme tilhørende Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården.
- Browserinformationer.
- Oplysninger om gæstens/kundens virksomhed og relevante kontaktpersoner.
- Oplysninger om leverandørers virksomhed samt oplysninger om relevante kontaktpersoner og nøglepersoner herunder key accounts.

En gæst/kunde leverandør kan, frivilligt og efter eget valg give Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården yderligere personoplysninger, som denne mener, kan have betydning for Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården betjening/servicering af gæsten/kunde/leverandøren, eller som den pågældende mener, bør gives af sikkerhedsmæssige hensyn.

Dette kan f.eks. være oplysninger om:

- Handicap
- Allergi



- Særlige fødevarerpræferencer
- Andre helbreds- eller medicinoplysninger

Hvis en gæst/kunde/leverandør *frivilligt og efter eget valg* vælger at afgive sådanne oplysninger opfatter Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården dette som et samtykke til at kunne registrere og gemme disse følsomme oplysninger om den pågældende.

Udover de oplysninger som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården modtager direkte fra gæster/kunder /leverandører, vil Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården i nogle tilfælde indhente eller behandle yderligere oplysninger, som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården har modtaget af tredjeparter, f.eks. et rejsebureau, en anden formidler eller en ansat i den virksomhed, hvor den registrerede er ansat.

Hvor dette er tilfældet er den pågældende tredjepart pligtig til at informere de pågældende gæster/kunder/leverandører om Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården vilkår og betingelser samt Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården persondatapolitik. Det er også den pågældende tredjeparts ansvar at sikre, at der er det fornødne juridiske grundlag til indsamling og behandling af de pågældende oplysninger, herunder indhente evt. fornødent samtykke til behandling af eventuelle følsomme oplysninger.

#### **4. Betaling med betalingskort**

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården anvender DIBS [www.dibs.dk](http://www.dibs.dk) (Nets), til indløsning af betalinger med betalings- og kreditkort. DIBS og Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården er godkendt og certificeret af Pengeinstitutternes Betalingssystem ([www.pbs.dk](http://www.pbs.dk)).

Ved bestillinger og bookinger gemmer Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården de oplysninger, som gæsten/kunden/leverandøren har givet, i indtil 3 måneder, hvorefter oplysningerne slettes.

Udover håndtering af bestillingen, bliver de afgivne oplysninger alene brugt, hvis en gæst/kunde/leverandør f.eks. henvender dig med spørgsmål, eller hvis der er fejl i bestillingen.

#### **5. Hvad er formålet med indsamlingen og behandlingen?**

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården indsamler alene personoplysninger, som er nødvendige for at opfylde de aftaler, der indgås med gæster/kunder/leverandører om levering af serviceydelser, f.eks. en overnatning, eller køb/salg af produkter eller ydelser.

Det er den enkelte aftales indhold/serviceydelsens karakter, som er bestemmende for, hvilke personoplysninger Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården indsamler og behandler, og som er bestemmende for formålet med indsamlingen.

Formålet med indsamling og behandling af personoplysninger vil primært være:

- Behandling af gæsters/kunders booking og køb af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården serviceydelser.



- Behandling af leverandørers tilbud om - og salg - af produkter og ydelser
- Kontakt til gæsten/kunden før, under eller efter dennes ophold.
- Opfyldelse af gæstens/kundens anmodning om tilbud på eller køb af serviceydelser.
- Forbedring og udvikling af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården serviceydelser.
- Tilpasning af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården markedsføring og øvrige kommunikation.
- Analyse af gæster/kunders/leverandørers brugeradfærd og markedsføring overfor disse
- Tilpasning af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården samarbejdspartneres kommunikation og markedsføring til gæster/kunder/leverandører.
- Administration af gæsters/kunders/leverandørers relation til Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården, herunder eventuel deltagelse i Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården kunde/loyalitetsprogram.
- Opfyldelse af lovkrav, f.eks. krav om at registrere overnattende gæster efter udlændingelovgivningen og pasbekendtgørelsen.

## **6. Hjemmel - det juridiske grundlag - for behandlingen**

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården vil oftest behandle personoplysninger, fordi det er nødvendigt for at opfylde en aftale med Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården, som du en gæst/kunde eller en leverandør er part i. Det kan for eksempel være i forbindelse med hotelophold, mødeafvikling og/eller håndtering og opfyldelse af samarbejds- og leverandøraftaler.

Yderligere vil Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården behandle personoplysninger i forbindelse med booking forud for en overnatning, afvikling af møder, selskaber, konferencer mv. samt forud for indgåelse af leverandøraftaler.

I nogle tilfælde vil Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården behandling af personoplysninger finde sted som led i, at Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården forfølger en legitim/saglig interesse, som går forud for den gæstens/kundens/leverandørens interesser.

En sådan legitim interesse, kan eksempelvis være udarbejdelse af statistik, kundeundersøgelser, markedsføring og analyse af generel gæste/kundeadfærd, som har til hensigt generelt at forbedre oplevelsen hos Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården og kvaliteten af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården serviceydelser og produkter.

Hvis en gæst/kunde i forbindelse med dennes ophold/besøg hos Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården oplyser særlige personlige præferencer eller hensyn, herunder f.eks. helbredsmæssige oplysninger, handicap, religiøs overbevisning eller lignende, anvender Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården alene oplysningerne til at sikre, at der tages hensyn til gæstens/kundens personlige præferencer, dit helbred etc.



I nogle situationer modtager Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården personoplysninger fra tredjepart, f.eks. et rejsebureau, en agent eller lignende, bl.a. i forbindelse med gruppebookinger. Når dette sker, er den pågældende tredjepart pålagt at orientere de pågældende gæster/kunder/leverandører om Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegårdens vilkår og betingelser samt indholdet af denne persondatapolitik.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården er yderligere efter lov, jf. ovenfor under pkt. 5, forpligtet til at registrere forskellige oplysninger om overnattende gæster. Disse oplysninger skal gemmes i mindst ét år og højst to år.

## **7. Den registreredes rettigheder**

Efter reglerne i persondataforordningen, har de registrerede (kunder/gæster/leverandører) forskellige rettigheder.

- En registreret har til enhver tid ret til at få indsigt i, hvilke personoplysninger Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården behandler om den registrerede.
- En registreret har til enhver tid ret til at få berigtiget og opdateret de personoplysninger, som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården har om den registrerede.
- En registreret har til enhver tid ret til at få slettet de personoplysninger, som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården har om den registrerede. Hvis en registreret anmoder om sletning, slettes alle de oplysninger, som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården ikke efter lovgivning er forpligtet til at skulle gemme. En sletning af den registreredes oplysninger kan i nogle tilfælde betyde, at Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården ikke kan opfylde evt. indgåede aftaler eller levere visse serviceydelser til den registrerede.

Hvis nogle af de oplysninger, som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården har om den registrerede er givet på baggrund af den registreredes samtykke, har denne til enhver tid ret til at trække samtykket tilbage, hvilket betyder, at oplysningerne slettes eller ikke længere anvendes af Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården. Dette gælder ikke for oplysninger, jf. ovenfor som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården er lovmæssigt forpligtet til at gemme.

Muligheden for at trække anmode om sletning mv. kan dog være begrænset af hensyn til beskyttelsen af andre personers privatliv, til forretningshemmigheder og immaterielle rettigheder samt f.eks. af hensyn til muligheden for at håndhæve potentielle retskrav.

Den registrerede kan til hver en tid skriftligt bede Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården om at få en oversigt over og en kopi af de personoplysninger om den registrerede, som Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården er i besiddelse af.

En skriftlig anmodning herom skal underskrives af den registrerede og indeholde dennes navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse.

Den registrerede kan også kontakte Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården, hvis den registrerede mener, at dennes persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller i strid med andre retlige forpligtelser, f.eks. den aftale/kontrakt, som den registrerede har med Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården



Skriftlig anmodning sendes til Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården, se kontaktoplysninger ovenfor under pkt. 1

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården vil så vidt muligt indenfor 1 måned efter modtagelsen af den registreredes skriftlige anmodning sende denne til den registreredes postadresse.

Hvis den registrerede beder om rettelse og/eller sletning af sine personoplysninger, vil Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården vurdere, om betingelserne for anmodningen er opfyldt, og Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården vil i så fald gennemføre ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården tager forbehold for at afvise anmodninger, som har karakter af chikanøs gentagelse eller som kræver uforholdsmæssige tekniske foranstaltninger (f.eks. udvikling af et nyt IT-system) eller som påvirker beskyttelsen af andre registreredes personoplysninger, eller i andre situationer hvor det vil være uforholdsmæssigt ressourcekrævende eller meget kompliceret at imødekomme anmodningen.

### **Sikkerhed og deling af personoplysninger**

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården beskytter den registreredes personoplysninger, og har fastlagt retningslinjer, der beskytter den registreredes personoplysninger mod, at der sker uautoriseret offentliggørelse og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

Kun de personer/ansatte hos Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården, der har i kraft af deres jobfunktion har behov for de registreredes personoplysninger har adgang hertil.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården kontrollerer løbende, at der ikke sker uautoriseret adgang til de registreredes personoplysninger.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården tager løbende backup de registrerede personoplysninger.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, hvor der er en høj risiko for misbrug af de registreredes personoplysninger, herunder f.eks. identitetstyveri, økonomisk tab, tab af omdømme eller anden form for misbrug, vil Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården underrette de registrerede om sikkerhedsbruddet så hurtigt som muligt

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården sikkerhedsprocedurer bliver løbende revurderet og opdateret i forhold til den teknologiske udvikling.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården benytter sig af en række eksterne leverandører af IT-services, IT-systemer, betalingsløsninger, etc.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården indgår løbende databehandleraftaler med alle Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården leverandører, hvorved det også i forhold til eksterne databehandlere sikres, at disse fastholder et fornødent og højt beskyttelsesniveau for så vidt angår de registreredes personoplysninger.

For at kunne opfylde aftaler med de registrerede og for at imødekomme gæster og kunders behov deler Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården udvalgte personoplysninger med intern leverandør såsom Bistro Bispegården, eksterne leverandører: restauranter, hoteller, aktivitetscentre og oplevelsesparker,



samt vores kædekontor Danhostel Danmarks Vandrerhjem som i tilfælde af gæstens samtykke anvender disse oplysninger til udsendelse af nyhedsbreve.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården er i nogle tilfælde lovmæssigt forpligtede til at videregive personoplysninger eller forpligtede hertil som følge af en afgørelse fra en offentlig myndighed.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården sletter dine personoplysninger, når Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården lovmæssige forpligtelse ophører, eller når formålet med at indsamle og behandle oplysningerne ikke længere er til stede.

Efter regler i hhv. Udlændingebekendtgørelsen og Pasbekendtgørelsen skal Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården registrerer oplysninger om overnattende gæster. Vi gemmer disse oplysninger: Danske gæster 1 år. Udenlandske gæster 2 år.

Bogføringsmateriale f. eks. Genparter af fakturaer skal ifølge bogføringsloven gemmes i 5 år.

## **10. Cookies**

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården anvender cookies. Yderligere oplysning om Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården cookiepolitik kan indhentes her: [Cookies](#)

Er der lagt en cookie i din browser, bliver den genkendt, hvis du kommer på besøg igen. Den kan eksempelvis autoudfylde dit brugernavn og din e-mail adresse i formularer.

Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården Vandrerhjem bruger funktioner, der anvender cookies til at indsamle anonym information om brugen af dette website.

Når du surfer på vores website, bliver der samlet anonyme data om brugen. De data bliver delt med Google Analytics.

Cookies gemmes på din computer, mobil eller lignende. Det indebærer, at vores statistikprogram kan tælle, om besøgende er førstegangsbesøgende eller tilbagevendende gæster.

Cookies sletter sig selv efter et vist antal måneder (det varierer efter type), men de fornys under hvert besøg.

Du kan både blokere for cookies og slette dem.

## **11. Klage**

Klage over Danhostel Kalundborg / Bistro Bispegården behandling af personoplysninger kan ske til Datatilsynet, BORGERGADE 28, 5, 1300 KØBENHAVN K, TELEFON 3319 3200 - E-MAIL [dt@datatilsynet.dk](mailto:dt@datatilsynet.dk)